



Regulaminu rekrutacji do projektu

pt. „**Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**”

RPMP.10.02.02-12-0245/16

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020

pn. Wiedza i kompetencje

Działanie 10.2. Rozwój Kształcenia Zawodowego

Poddziałanie 10.2.2. Kształcenie Zawodowe Uczniów - SPR

Beneficjent:

Powiat Wadowicki

Realizator:

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Wadowicach

§ 1

Ileć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.
2. Regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji do projektu „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.
3. Realizatorze – należy przez to rozumieć Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Wadowicach realizujący zadania CKZ.
4. Koordynatorze Powiatowym - należy przez to rozumieć osobę prowadzącą sprawy organizacyjne związane z realizacją projektu w Powiecie Wadowickim.
5. Biurze Projektów – należy przez to rozumieć Biuro Koordynatora Powiatowego.





6. Mentorze Zawodowym – należy przez to rozumieć osobę prowadzącą sprawy organizacyjne związane z realizacją projektu w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Wadowicach.
7. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół w składzie:
 - ✓ **Mentor Zawodowy – przewodniczący komisji,**
 - ✓ **Kierownik Szkolenia Praktycznego,**
 - ✓ **przewodniczący komisji przedmiotowej właściwej dla danego zawodu,**
 - ✓ **pedagog szkolny,**
 - ✓ **doradca zawodowy lub nauczyciel posiadający uprawnienia doradcy zawodowego.**

Zadaniem komisji jest rekrutacja uczniów oraz nauczycieli do danego zadania realizowanego w projekcie.
W pracach Komisji Rekrutacyjnej musi uczestniczyć minimum trzech członków.

8. Protokole – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danego zadania uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy członków komisji.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 01.02.2017 r. do 30.09.2019 r. zgodnie z zawartą umową z dnia 16.05.2017r.
2. Realizowany projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 3

Zakres wsparcia

1. W ramach projektu w **latach 2017 – 2019** realizator przewiduje między innymi realizację następujących zadań uwzględnionych we wniosku:
 - a) podwyższenie kwalifikacji nauczycieli (**załącznik nr 1**),
 - b) kursy zawodowe (**załącznik nr 2**)
 - c) staże zawodowe (**załącznik nr 3**),
 - d) doradztwo zawodowe.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





2. Zadania, o których mowa w ust. 1 będą się odbywać na podstawie harmonogramu sporządzonego przez Mentora Zawodowego i wywieszonego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej realizatora.
3. Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 - a) posiada status nauczyciela Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Wadowicach lub jest członkiem kadry pozostałych szkół i placówek zawodowych dla młodzieży kształcących się w branży turystyczno – gastronomicznej w Małopolsce Zachodniej i całym województwie Małopolskim,
 - b) posiada status ucznia Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Wadowicach oraz chętni uczniowie pozostałych szkół i placówek zawodowych dla młodzieży kształcących się w branży turystyczno – gastronomicznej w Małopolsce Zachodniej i całym województwie Małopolskim.
2. **Kryteria rekrutacji:**
 - a) uczeń lub nauczyciel wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w wybranym zadaniu poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w wyznaczonym terminie w siedzibie realizatora w Biurze Mentora Zawodowego lub w Biurze Projektów Edukacyjnych Starostwa Powiatowego w Wadowicach pokój nr 408. Formularz zgłoszeniowy jest do pobrania na stronie internetowej szkoły oraz w sekretariacie.
 - b) Komisja Rekrutacyjna będzie decydować o przyjęciu do danego zadania na podstawie sumy punktów uzyskanych na podstawie przyjętych kryteriów:
 - 2.1. **Uczeń:**
 - a) punktacja za średnią ocen z przedmiotów zawodowych z okresu poprzedzającego rekrutację potwierdzona w formularzu przez wychowawcę klasy oraz dyrektora lub wicedyrektora szkoły/centrum:

Średnia ocen	Punkty
powyżej 5,00	10
4,51 – 5,00	9
4,01 – 4,50	8





3,76 – 4,00	7
3,51 – 3,75	6
3,26 – 3,50	5
3,01 – 3,25	4
2,76 – 3,00	3
2,51 – 2,75	2
2,00 – 2,50	1
poniżej 2,00	0

- b) punktacja za ocenę zachowania z okresu poprzedzającego rekrutację potwierdzona w formularzu przez wychowawcę klasy oraz dyrektora lub wicedyrektora szkoły/centrum:

Średnia ocen	Punkty
wzorowe	10
bardzo dobre	8
dobrze	6
poprawne	4
nieodpowiednie	2
naganne	0

- f) punktacja za preferencję kształcenia się w danej szkole/centrum:

Szkola	Punkty
Uczeń kształcący się w CKZiU nr 1 w Wadowicach	3
Uczeń kształcący się w szkole/centrum na terenie powiatu wadowickiego	2
Uczeń kształcący się w szkole/centrum na terenie województwa małopolskiego	1

- g) wypełniony arkusz motywacji do udziału w danym zadaniu – odpowiedź na pytania zawarte w formularzu zgłoszeniowym. Formularz oceniany jest przez doradcę zawodowego w skali od 0 do 10 pkt.
- h) w przypadku uczniów, którzy uzyskają tą samą liczbę punktów, decyduje kolejność zgłoszeń,
- i) w przypadku uczniów niepełnoletnich wymagana jest zgoda rodzica lub opiekuna prawnego.

2.2. Nauczyciel:

- a) posiada pisemną zgodę dyrektora na udział w projekcie,
- b) wyniki zdawalności przez uczniów egzaminów zawodowych z nauczanych przedmiotów w sesji poprzedzającej datę złożenia formularza zgłoszeniowego:

Zdawalność egzaminów %	Punkty
91 – 100	10
81 – 90	9





71 – 80	8
61 – 70	7
51 – 60	6
41 – 50	5
31 – 40	4
21 – 30	3
11 – 20	2
1 – 10	1
0	0

c) preferencje zatrudnienia w danej szkole/centrum:

Szkoła	Punkty
Nauczyciel zatrudniony w CKZiU nr 1 w Wadowicach	3
Nauczyciel zatrudniony w szkole/centrum na terenie powiatu wadowickiego	2
Nauczyciel zatrudniony w szkole/centrum na terenie województwa małopolskiego	1

d) w przypadku nauczycieli, którzy uzyskają tę samą liczbę punktów, decyduje kolejność zgłoszeń.

3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na **kurs zawodowy** w formularzu zgłoszeniowym do projektu (***załącznik nr 4***):
- wpisuje nazwę kursu,
 - wypełnia dane osobowe i składa czytelny podpis (w przypadku osoby niepełnoletniej na dzień składania wniosku, czytelny podpis składa także rodzic lub prawny opiekun),
 - wypełnia czytelnie arkusz motywacji, odpowiadając na przygotowane pytania,
 - zgłasza się do wychowawcy, dyrektora lub wicedyrektora macierzystej szkoły/centrum prosząc o wypełnienie części II-giej formularza,

Kompletnie wypełniony formularz zgłoszeniowy kandydat składa osobiście w Biurze Mentora Zawodowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13 w czasie trwania rekrutacji.

4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na **staż** w formularzu zgłoszeniowym do projektu (***załącznik nr 4***):
- wybiera z listy proponowanych pracodawców jednego i wpisuje go do formularza,
 - wypełnia dane osobowe i składa czytelny podpis (w przypadku osoby niepełnoletniej na dzień składania wniosku, czytelny podpis składa także rodzic lub prawny opiekun),





- c) wypełnia czytelnie arkusz motywacji, odpowiadając na przygotowane pytania,
- d) zgłasza się do wychowawcy, dyrektora lub wicedyrektora macierzystej szkoły prosząc o wypełnienie części II-giej formularza.

Kompletnie wypełniony formularz zgłoszeniowy kandydat składa osobiście w sekretariacie uczniowskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Wadowicach w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13 w czasie trwania rekrutacji.

5. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na **studia podyplomowe** w formularzu zgłoszeniowym do projektu (**załącznik nr 5**):
 - a) wpisuje pełną nazwę studiów podyplomowych,
 - b) wypełnia dane osobowe i składa czytelny podpis,
 - c) zgłasza się do dyrektora lub wicedyrektora macierzystej szkoły/centrum prosząc o wypełnienie części II-giej formularza.

Kompletnie wypełniony formularz zgłoszeniowy kandydat składa osobiście w Biurze Mentora Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13 w czasie trwania rekrutacji.

6. Jeśli uczeń rezygnuje z udziału w danym zadaniu winien złożyć pisemną rezygnację Mentorowi Zawodowemu (**załącznik nr 11**).
7. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w zadaniach, o których mowa w regulaminie w § 3 ust. 1, **nieodpłatnie**.
8. Informacje o terminach rekrutacji dostępne są na tablicy ogłoszeń w siedzibie realizatora i na stronie internetowej szkoły.
9. Zapisy do danego zadania prowadzi Mentor Zawodowy lub Biuro Projektów Edukacyjnych Starostwa Powiatowego w Wadowicach pokój nr 408 na podstawie pisemnych zgłoszeń (**załącznik nr 4 – dotyczy ucznia, załącznik nr 5 – dotyczy nauczyciela**). Informacja o naborze zostaje umieszczona na tablicy ogłoszeń w centrum i na stronie internetowej centrum.
10. Termin składania formularzy zgłoszeniowych do danego zadania wynosi 7 dni od daty ogłoszenia rekrutacji.
11. O zakwalifikowaniu uczniów lub nauczycieli do danego zadania decyduje Komisja Rekrutacyjna.
12. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów lub nauczycieli do danego zadania (**załącznik nr 10**).





13. Lista uczniów lub nauczycieli zakwalifikowanych do poszczególnych zadań zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie realizatora i na stronie centrum.
14. Uczniowie lub nauczyciele, którzy nie zostali zakwalifikowani do wybranych zadań z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
15. O zmianie liczby uczestników projektu decyduje Mentor Zawodowy po konsultacji z Koordynatorem Powiatowym, pod warunkiem, że nie wpłynie ona na zmianę budżetu i jakości przeprowadzanych zadań.
16. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych zdaniach istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji do 7 dni po upływie terminu pierwszej rekrutacji.
17. Po zakwalifikowaniu się do projektu każdy z uczestników podpisuje:
 - a) „Deklarację uczestnictwa w projekcie” (**załącznik nr 6**),
 - b) „Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych” (**załącznik nr 7**),
 - c) „Dane osobowe uczestników indywidualnych” (**załącznik nr 8**),
 - d) „Oświadczenia o wyrażeniu zgody na nieodpłatne używanie i rozpowszechnianie oraz publikowanie wizerunku” (**załącznik nr 9**),
 - e) inne dokumenty wymagane przez realizatora.
18. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać przyjęte do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w wyniku nie spełnienia obowiązków uczestnika.
19. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Mentor Zawodowy.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje Regulamin uczestnictwa w projekcie „**Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**”.
2. Jeden uczeń może brać udział w wielu zadaniach.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w zadaniach zobowiązane są do:
 - a) podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie” (**załącznik nr 6**),
 - b) podpisania „Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych” (**załącznik nr 7**),

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





- c) złożenia „Danych osobowych uczestników indywidualnych” (*załącznik nr 8*),
 - d) podpisania „Oświadczenia o wyrażeniu zgody na nieodpłatne używanie i rozpowszechnianie oraz publikowanie wizerunku” (*załącznik nr 9*),
 - e) dostarczenia kopii aktualnego zaświadczenia lekarza Medycyny Pracy o braku przeciwwskazań do kształcenia w swoim zawodzie,
 - f) złożenie kopii aktualnego zaświadczenia do celów sanitarno – epidemiologicznych,
 - g) w przypadku staży zawodowych i kursów zawodowych przedłożenie książeczki do celów sanitarno – epidemiologicznych,
 - h) regularnego uczestnictwa w zadaniach,
 - i) wypełnienia ankiety ewaluacyjnej (ankiety po zakończeniu danego zadania).
4. Po zakończeniu stażu uczeń może ubiegać się o stypendium stażowe, jeżeli jego obecność u pracodawcy wynosiła minimum 150h.
 5. W przypadku uczestnictwa w kursach uczeń musi uczestniczyć w 80% zajęć, aby móc uzyskać zaświadczenie/certyfikat/świadectwo uczestnictwa.
 6. Po zakończeniu udziału i spełnieniu warunków określonych w § 5 pkt. 4 i pkt. 5 uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie/certyfikat/świadectwo uczestnictwa w danym zadaniu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Koordynator Powiatowy.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2017r.





Załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.

Podwyższenie kwalifikacji nauczycieli

Lp.	Kierunek studiów/nazwa kursu	Liczba nauczycieli	Wymiar godzin	Nazwa uczelni/Nazwa firmy szkolącej
STUDIA PODYPLOWE				
1.	Prawo pracy i prawo ubezpieczeń społecznych	2	360h	Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie
2.	Bezpieczeństwo i higiena pracy.	1	360h	Akademia Górniczo – Hutnicza w Krakowie
3.	Informatyka dla nauczycieli.	1	360h	Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie
4.	Nowoczesna organizacja i zarządzanie w gastronomii.	1	360h	Uniwersytet Rolniczy w Krakowie
KURSY				
5.	Kurs barmana I stopnia.	Rok 2017	-	-
		9		
6.	Kurs barmana II stopnia.	Rok 2018	-	-
		11		

1. Zadanie ma na celu podwyższenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli oraz dostosowanie ich, tak aby mogli uczyć zawodu zgodnie z wymogami nowoczesnego rynku pracy oraz rozwijania i doskonalenia umiejętności zawodowych.
2. Studia podyplomowe pozwolą nauczycielom wykorzystać zdobytą wiedzę i umiejętności do prowadzenia zajęć szkolnych i pozaszkolnych obecnie i w przyszłości. Nabycie nowej wiedzy i umiejętności przyczyni się do poprawy efektywności i jakości pracy centrum.
3. Weryfikacja podniesienia swoich kwalifikacji nastąpi poprzez ocenę wiedzy i umiejętności nauczycieli wg standardów wymagań – wzorców przyjętych przez instytucje egzaminujące i porównanie wyników z wymogami.





Załącznik nr 2 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.

Kursy zawodowe dla uczniów

Lp.	Kursy planowane	Nazwa zawodu	Opis kursu
I podgrupa			
1.	Prawo jazdy (w chwili przystąpienia do kursu kandydat musi mieć 17 lat i 9 miesięcy)	Technik ekonomista Technik handlowiec Kelner Technik żywienia i usług gastronomicznych Technik technologii żywności Technik hotelarstwa Technik organizacji reklamy	30 godz. zajęć teoretycznych + 30 godz. zajęć praktycznych w 3 grupach <i>(dla uczniów, którzy nie mają możliwości ukończenia go w ramach programu nauczania)</i> .
II podgrupa			
2.	Kelnerski	Technik żywienia i usług gastronomicznych Technik technologii żywności	Zajęcia teoretyczne. Egzamin teoretyczny i praktyczny. Certyfikat w dwóch językach – polskim i angielskim. Kurs 30h.
3.	Barmański i Sommelierstwo (ukończone 18 lat w dniu złożenia formularza zgłoszeniowego do kursu)	Kelner Technik żywienia i usług gastronomicznych Technik technologii żywności	Wprowadzenia do zawodu barmana. Egzamin teoretyczny i praktyczny. Certyfikat. Kurs 30 h.
4.	Carvingu	Kelner Technik żywienia i usług gastronomicznych Technik technologii żywności	Zasady bhp, zarys historii carvingu, prezentacja sprzętu, podstawowe cięcia i techniki rzeźbienia. Egzamin teoretyczny i praktyczny. Certyfikaty w języku polskim i angielskim. Kurs 30 h.
5.	Baristy	Kelner Technik żywienia i usług gastronomicznych Technik technologii żywności	Część teoretyczna i praktyczna. Egzamin teoretyczny i praktyczny. Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie ze wzorem MEN. Kurs 30 h.
6.	Kuchnie świata	Kelner Technik żywienia i usług gastronomicznych Technik technologii żywności	Program kursu obejmujący kuchnię włoską, japońską, meksykańską. Egzamin teoretyczny i praktyczny. Certyfikat w języku polskim oraz angielskim. Kurs 80 h

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





7.	Kurs sztuki cukierniczej	Kelner Technik żywienia i usług gastronomicznych Technik technologii żywności	Wprowadzenie do cukiernictwa, ciasta i babeczki bankietowe, torty okolicznościowe bajkowe, czekolada ozdoby, karmel - ozdoby, podstawy HACCP w gastronomii. Zaświadczenie oraz certyfikaty w języku polskim oraz angielskim. Kurs 80h.
III podgrupa			
8.	Obsługa systematycznej rezerwacji turystycznej i informacji turystycznej	Technik hotelarstwa Technik obsługi turystycznej	Systemy rezerwacyjne ofert turystycznych - kilkanaście systemów, sprawne poruszanie się po systemach rezerwacyjnych, itp. Egzamin. Certyfikat. Kurs 30h.
9.	Kasjera złotówkowo-walutowy	Technik hotelarstwa Technik obsługi turystycznej	Certyfikat w języku polskim języku angielskim (lub języku niemieckim). Kurs 20 h.
10.	Obsługi kasy fiskalnej	Technik hotelarstwa Technik obsługi turystycznej	Certyfikat w języku polskim języku angielskim (lub języku niemieckim). Kurs 20 h

1. Zadanie ma na celu nabycie dodatkowych kwalifikacji i umiejętności niezbędnych i często wymaganych do funkcjonowania na obecnym rynku pracy. Szkolenia / kursy są bezpośrednio powiązane ze zidentyfikowanymi potrzebami i szansami, w kontekście wyzwań rynku pracy dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz osób chcących podnieść swoje kompetencje zawodowe, czyli grupie docelowej projektu.
2. Kursy zostały podzielone na 3 podgrupy, z których I podgrupa skierowana jest do wszystkich uczestników projektu bez względu na rodzaj uczonego zawodu. Pozostałe II i III podgrupy dedykowane są uczniom, którzy kształcą się w zawodach branży turystyczno - gastronomicznej.
3. Kursy będą prowadzone przez uprawnione instytucje lub będą realizowane w CKZiU zaraz po doposażeniu i modernizacji pracowni.





Załącznik nr 3 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.

Staże dla uczniów

1. Staż będzie trwał 150 godz. i realizowany będzie u lokalnych przedsiębiorców będących pracodawcami dla uczestników projektu. Zadanie ma na celu umożliwienie nabycia praktycznych umiejętności niezbędnych do pozyskania przyszłego zatrudnienia oraz zdobycie doświadczenia zawodowego w rzeczywistych warunkach pracy, które wpłyną na wzrost wartości na rynku pracy. Dodatkowo stażysta będzie miał możliwość zaprezentowania się pracodawcy, a pracodawca możliwość sprawdzenia stażysty pod kątem jego ewentualnego zatrudnienia po zakończeniu stażu. Staż będzie połączony z nauką odbywającą się w środowisku zawodowym u pracodawców, których profil działalności odpowiadać będzie kwalifikacjom zawodowym, które nabywa uczestnik.
2. Dla każdego uczestnika stażu - kierownik szkolenia praktycznego wspólnie z opiekunem stażu i mentorem zawodowym opracują Ramowy program stażu. Będzie on opracowany i przygotowany w formie pisemnej i będzie wskazywać konkretne cele edukacyjne (kompetencje i umiejętności), które osiągnie stażysta, treści edukacyjne, zakres obowiązków stażysty, a także harmonogram realizacji stażu zawodowego. Przy ustalaniu programu stażu zawodowego będą uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe stażysty. Uczeń zapozna się z programem stażu, który określa cele oraz planowany zakres obowiązków i zadań.
3. Zostanie podpisane trójstronne porozumienie pomiędzy: CKZiU Nr 1 w Wadowicach, uczniem a pracodawcą. Stażysta będzie wykonywał swoje obowiązki pod nadzorem opiekuna stażu, który będzie współpracował z mentorem zawodowym w zakresie postępów edukacyjno – zawodowych stażystów. Wszystkie warunki stażu będą spełniały wszelkie normy i standardy BHP, na równym poziomie jak miejsce pracy pracownika w danej firmie. Każde stanowisko stażysty zostanie odpowiednio oznakowane i wyposażone w narzędzia niezbędne do wykonywania określonych obowiązków przez pracodawcę. Dodatkowo pracodawcy do projektu wnosząc wkład własny kupując stażystę niezbędna odzież roboczą oraz przygotowując stanowisko pracy stażysty.
4. Po ukończeniu stażu i otrzymaniu pozytywnej opinii od pracodawcy uczestnikowi zostanie wydane zaświadczenie o ukończeniu stażu. Staże realizowane w ramach projektu będą organizowane zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu.
5. Staże organizowane w ramach kształcenia zawodowego praktycznego dotyczą uczniów technikum i szkół policealnych, w których kształcenie praktyczne nie jest realizowane u pracodawców i przedsiębiorców. Staże wykraczają poza zakres kształcenia zawodowego organizuje się w celu zwiększenia wymiaru praktyk zawodowych objętych podstawą programową nauczania danego zawodu.
6. W ramach stażu uczestnik otrzyma:
 - a) odzież ochronną,
 - b) stypendium wypłacone za 150 godz. odbytego stażu,
 - c) zwrot kosztów dojazdu na staż.





Powiat Wadowicki

Starostwo Powiatowe w Wadowicach
 Biuro Projektów Edukacyjnych
 34-100 Wadowice, ul. Batorego 2
 http://powiat.wadowice.pl
 e-mail: projektmkz@powiat.wadowice.pl
 tel.: 33 873 42 52

Załącznik nr 4 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.

Część I: WYPEŁNIA KANDYDAT (proszę o uzupełnienie danych drukowanymi literami)

Zgłoszenie na kurs * lub staż*
(nazwa kursu) (nazwa pracodawcy)

w ramach projektu „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego” *uzupełnij nazwę kursu lub nazwę pracodawcy /podkreśl właściwe zadanie

Nazwisko i imię kandydata:

Nazwa szkoły, do której uczęszcza kandydat:

Nazwa zawodu, w którym kształci się kandydat: Klasa:

Data i miejsce urodzenia: PESEL:

Adres zamieszkania:

Adres e-mail: Tel. kontaktowy:

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

.....
(czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna w przypadku kandydata niepełnoletniego)

Arkusz motywacji do udziału w zadaniu (*udziel odpowiedzi na zadane w tabeli pytania*)

Lp.	Pytanie	Odpowiedź kandydata	Liczba przyznanych punktów za poszczególne pytania
1	Jakie motywy skłoniły Cię do wzięcia udziału w kursie? (podaj 2-3 motywy)		
2	Jakie są Twoje oczekiwania wobec kursu? Jakich rezultatów oczekujesz po udziale w kursie? (1-3 zdania)		
3	Określ poziom swojej motywacji do aktywnego uczestnictwa w kursie i podjęcia działań na rzecz swojego rozwoju zawodowego. (określ w skali 1 – 6 i uzasadnij swój wybór)		
		Ocena doradcy zawodowego ilość punktów w skali od 0 do 10	

Ilość punktów data, podpis Mentora Zawodowego

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Unia Europejska
 Europejski Fundusz Społeczny





Część II: WYPEŁNIA WYCHOWAWCA I DYREKTOR LUB WICEDYREKTOR SZKOŁY KANDYDATA

Oceny śródroczne/roczne** ucznia to:

Lp.		Nazwa przedmiotu zawodowego	Ocena	Średnia ocen
1.	średnia ocen z przedmiotów zawodowych za okres poprzedzający datę ogłoszenia rekrutacji do zadania			
2.	ocena zachowania			

** niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

.....
(czytelny podpis wychowawcy klasy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis dyrektora szkoły)

Część III: WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA

	Ilość punktów
preferencja kształcenia	
średnia ocen przedmiotów zawodowych za okres poprzedzający rekrutację	
ocena zachowania za okres poprzedzający rekrutację	
ocena arkusza motywacji do udziału w zadaniu	
Suma punktów	

.....
.....
.....
(podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej)





Załącznik nr 5 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.

**Formularz zgłoszeniowy do projektu
„Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.**

Część I: WYPEŁNIA KANDYDAT (proszę o podanie danych drukowanymi literami)

Zgłoszenie na kurs* lub studia podyplomowe*
(nazwa kursu) (nazwa kierunku studiów)

w ramach projektu „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.

*uzupełnij nazwę kursu lub kierunek studiów / podkreśl właściwe zadanie

Nazwisko i imię nauczyciela:

Nazwa szkoły, w której jest zatrudniony:

Data i miejsce urodzenia: PESEL:

Adres zamieszkania:

Adres e-mail: Tel. kontaktowy:

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

Część II: WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY KANDYDATA

1.	Wyrażenie zgody na udział zgłaszającego się nauczyciela w projekcie (tak/nie)	
2.	Potwierdzam, iż nauczyciel pracuje w branży turystyczno - gastronomicznej (tak/nie)	
3.	Potwierdzam, że studia są zgodne z ofertą edukacyjną centrum (tak/nie)	
4.	Wynik zdawalności przez uczniów egzaminów zawodowych z nauczanych przedmiotów w sesji poprzedzającej datę złożenia formularza zgłoszeniowego (w %)	
5.	Ukończone studia i studia podyplomowe, kursy zawodowe i nabyte uprawnienia	

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Czytelny podpis dyrektora szkoły)





Powiat Wadowicki

Starostwo Powiatowe w Wadowicach
Biuro Projektów Edukacyjnych
34-100 Wadowice, ul. Batorego 2
<http://powiat.wadowice.pl>
e-mail: projektmkz@powiat.wadowice.pl
tel.: 33 873 42 52

Część III: WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA

	Ilość punktów
preferencje zatrudnienia	
wynik zdawalności przez uczniów egzaminów zawodowych	
Suma punktów	

.....
.....
.....
(podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



MAŁOPOLSKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Załącznik nr 6 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a..... deklaruje udział w projekcie

(imię i nazwisko uczestnika)

„Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego” Tworzenie oraz rozwój Centrów Kompetencji Zawodowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPMP.10.02.02-12-0245/16) pn. Wiedza i kompetencje Działanie 10.2. Rozwój kształcenia zawodowego Poddziałanie 10.2.2. Kształcenie zawodowe uczniów – SPR.

1. Zapoznałam/em się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego” i zobowiązuję się do regularnego udziału w zadaniach, do których zostałam/em zakwalifikowana/y oraz każdorazowego poświadczania swojej obecności własnoręcznym podpisem na listach obecności. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w projekcie.
2. Wyrażam zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym w trakcie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.
3. Oświadczam, iż do deklaracji uczestnictwa dołączam następujące dokumenty:
 - a) „Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu”,
 - b) wypełniony formularz „Dane osobowe uczestników indywidualnych”,
 - c) oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na nieodpłatne używanie i rozpowszechnianie oraz publikowanie wizerunku.
4. Oświadczam, iż zostałam/em poinformowany o współfinansowaniu Projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Oświadczam, iż zostałam/em pouczone/a/y o odpowiedzialności za składnię oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)¹

.....
(Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)
(w przypadku, gdy uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią)

¹ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej oświadczenie powinno być podpisane zarówno przez daną osobę jak również przez jej rodzica lub prawnego opiekuna.





Załącznik nr 7 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego” nr projektu: *RPMP.10.02.02-12-0245/16* oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, z siedzibą Krakowie przy ulicy Basztowej 22, 31 -156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30 - 017 Kraków,
- 2) administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiejskiej 2/4, 00-926 Warszawa,
- 3) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust.1 pkt. 2 lub art. 27 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 922 z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie, a także:
 - a) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawa z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 217),
 - d) rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
- 4) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego” nr projektu: *RPMP.10.02.02-12-0245/16* w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia ewaluacji, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM),
- 5) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt - Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Wadowicach.

Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM,





- 6) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
- 7) w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji *;
- 8) w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy *;
- 9) do trzech miesięcy po zakończonym udziale w projekcie dostarczę dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektywności społeczno-zatrudnieniowej *;
- 10) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
Miejscowość, data

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU¹

.....
CZYTELNY PODPIS RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO
(w przypadku, gdy uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią)

¹ W przypadku osoby nieletniej oświadczenie powinno być podpisane zarówno przez daną osobę jak również przez jej rodzica lub prawnego opiekuna.





Załącznik nr 8 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”

Dane osobowe uczestników indywidualnych biorących udział w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego

Dane uczestników projektów, którzy otrzymują wsparcie w ramach EFS

Lp.	Nazwa	
1	Kraj	
2	Rodzaj uczestnika	
3	Nazwa instytucji	
4	Imię	
5	Nazwisko	
6	PESEL	
7	Płeć	
8	Wiek w chwili przystępowania do projektu	
6	Wykształcenie	
9	Województwo	
10	Powiat	
11	Gmina	
12	Miejscowość	
14	Ulica	
15	Nr budynku	
16	Nr lokalu	
17	Kod pocztowy	
18	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	
19	Telefon kontaktowy	
20	Adres e-mail	
21	Data rozpoczęcia udziału w projekcie	
22	Data zakończenia udziału w projekcie	
23	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	
24	Wykonywany zawód	
25	Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia)	
26	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie	
27	Inne rezultaty dotyczące osób młodych (dotyczy IZM - Inicjatywy na rzecz Zatrudnienia Młodych)	
28	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa	
29	Rodzaj przyznanego wsparcia	
30	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu	
31	Data zakończenia udziału we wsparciu	
32	Data założenia działalności gospodarczej	
33	Kwota przyznanego środków na założenie działalności gospodarczej	
34	PKD założonej działalności gospodarczej	
35	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	
36	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	
37	Osoba z niepełnosprawnościami	
38	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących	
39	W tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu	
40	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu	
41	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej)	

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Załącznik nr 9 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany/a.....

(imię i nazwisko uczestnika)

oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne używanie i rozpowszechnianie oraz publikowanie mojego wizerunku na kursach, stażach i innych zadaniach realizowanych w ramach projektu „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego” Tworzenie oraz rozwój Centrów Kompetencji Zawodowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPMP.10.02.02-12-0245/16) pn. Wiedza i kompetencje Działanie 10.2. Rozwój kształcenia zawodowego Poddziałanie 10.2.2. Kształcenie zawodowe uczniów – SPR.

Niniejsza zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty reklamowe, ulotki, materiały promocyjne, reklamę w gazetach i czasopismach oraz w Internecie.

Wizerunek mój może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis uczestnika

.....
czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego
(w przypadku, gdy uczestnik jest osobą niepełnoletnią)





Załącznik nr 10 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”

Protokół nr .../20.../20...

z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej

do projektu

„Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”

W dniu na posiedzeniu komisji w składzie:

1.

2.

3.

po rozpatrzeniu (ilość zgłoszeń) zgłoszeń kandydatów chętnych do wzięcia udziału w (nazwa zadania).

Komisja Rekrutacyjna zakwalifikowała następujących uczniów/nauczycieli do udziału w ww. zadaniu:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	

Podpisy członków komisji

1.

2.

3.





Załącznik nr 11 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego”

.....
Miejscowość i data

.....
Nazwisko i imię

.....
Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W ZADANIU

Ja, niżej podpisana/y
(imię i nazwisko)

oświadczam, że z dniem..... rezygnuję z udziału w zadaniu (nazwa zadania)

w projekcie „Turystyczno – Gastronomiczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego” w Wadowicach.

Powodem rezygnacji jest

Przyjmuję do wiadomości, że mogę być wykluczony/a z udziału w innych zadaniach realizowanych w ramach ww. projektu.

.....
czytelny podpis

